

Kompetenciakeret

Részkompetenciák



Az EPSO új **kompetenciakerete** nyolc olyan általános készséget határoz meg, amelyekre egy uniós munkavállalónak a munkája során szüksége van. Egy-egy általános készség különböző megfigyelhető elemekből, ún. **részkompetenciák** ból áll. Ez a tájékoztató füzet tartalmazza a nyolc általános készség és a hozzájuk tartozó részkompetenciák leírását.





8 készség

1. **Kritikai gondolkodás, elemző- és kreatív problémamegoldó készség**
2. **Döntésképeség és eredményes munkavégzés**
3. **Digitális jártasság és alkalmazkodóképesség (információkezelés)**
4. **Önálló munkavégzés**
5. **Együttműködési képesség**
6. **Tanulási készség**
7. **Kommunikáció**
8. **Belső vállalkozói készség**

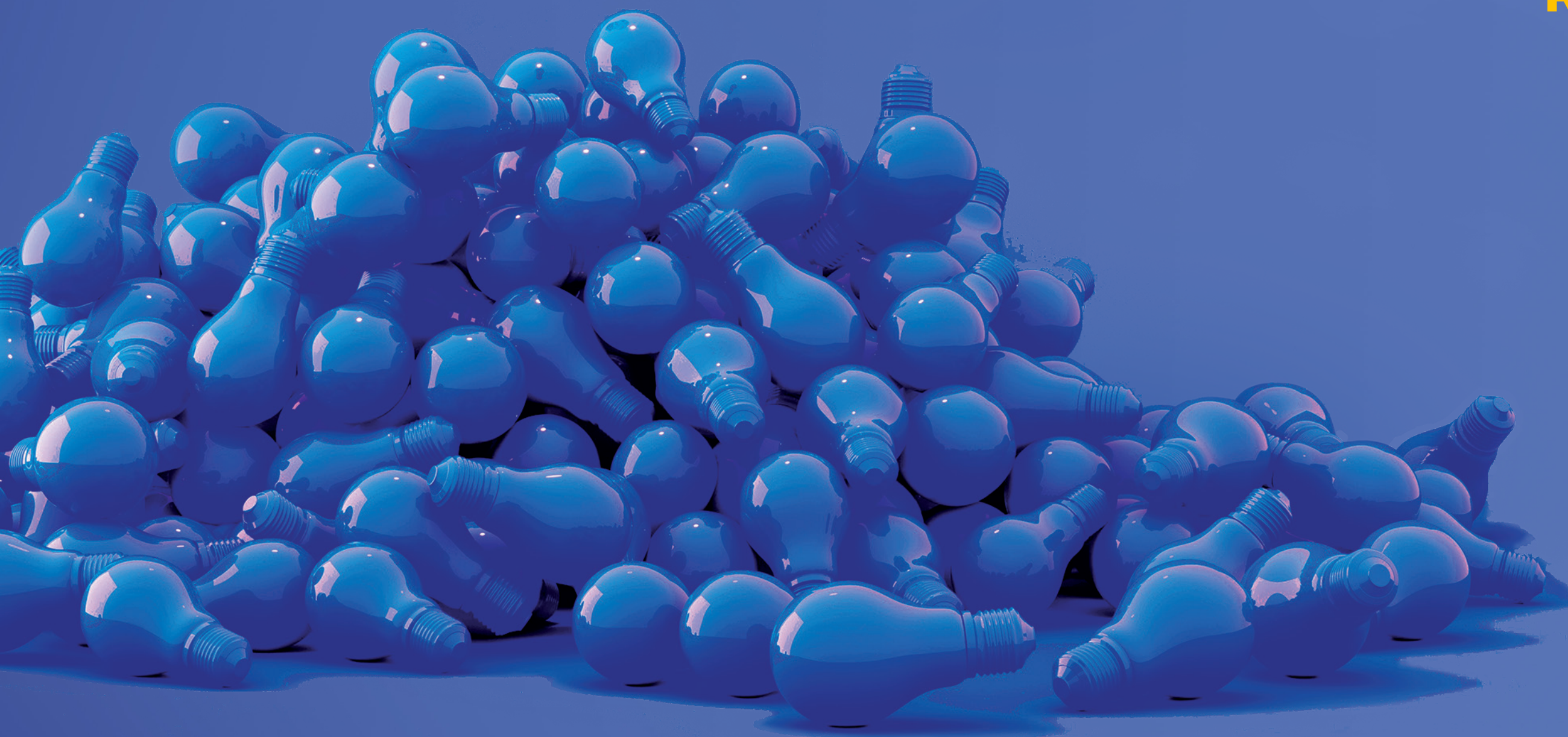


1. Kritikai gondolkodás, elemző- és kreatív problémamegoldó készség

Holisztikusan gondolkodik, és az összetett információkat kreatív és innovatív megoldásokká alakítja.

Részkompetenciák:

- ▶ Megkülönbözteti az alapvető tényeket a kevésbé fontos elemektől, és képes integrálni a különböző forrásokból származó információkat.
- ▶ A lehetséges koncepciók azonosításakor különböző nézőpontokat és álláspontokat vesz figyelembe.
- ▶ Jól kezeli az összetett információkat és fogalmakat.
- ▶ Összekapcsolja a saját felelősségi körén túlmutató elemeket a pillanatnyi helyzettel. Előre látja a tágabb összefüggésekre gyakorolt lehetséges hatást.
- ▶ Eredeti ötleteket és innovatív megoldásokat dolgoz ki a problémákra a hagyományos formákon túlmutató gondolkodással.



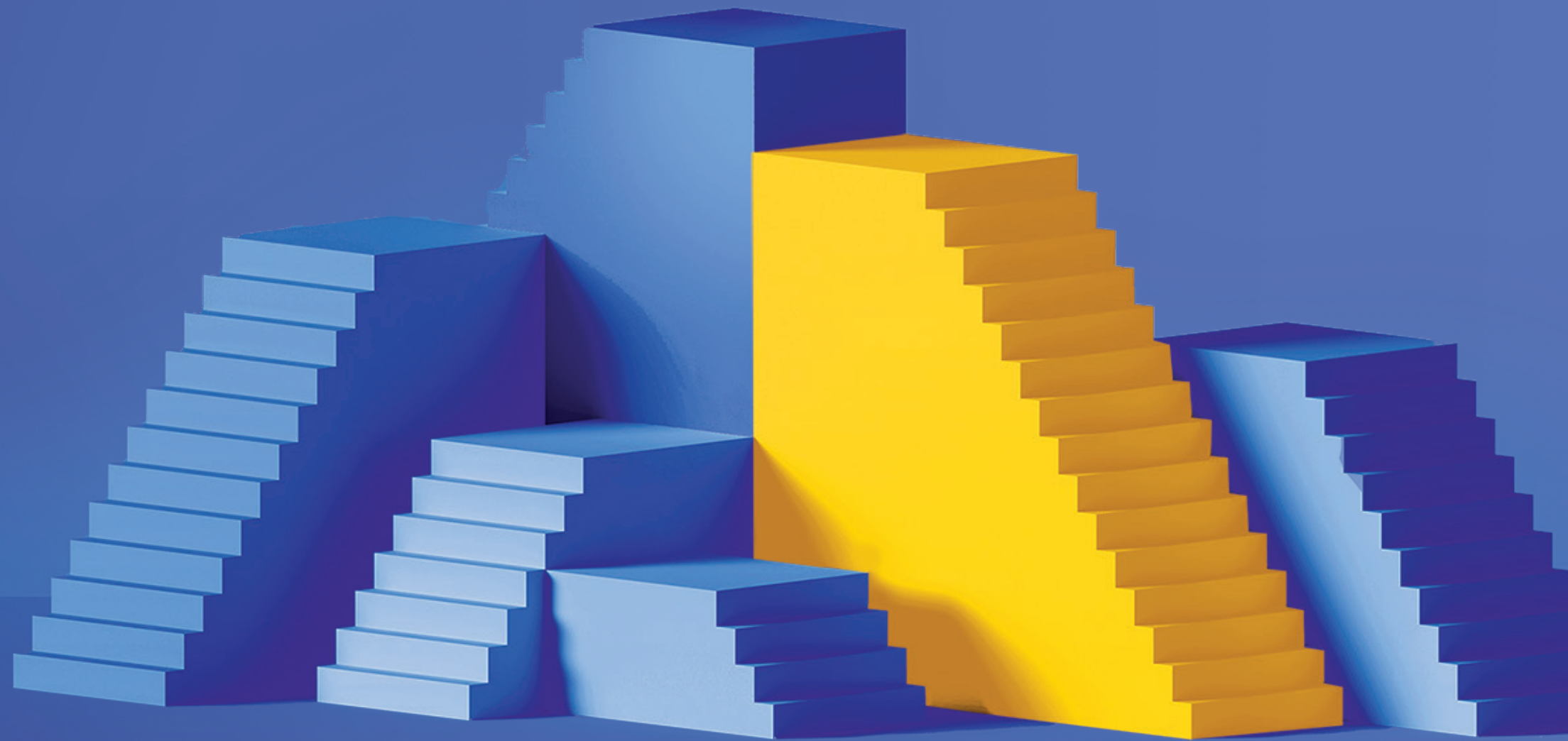
2.

Döntésképeség és eredményes munkavégzés

A változó környezetben döntéseket hoz, azokat cselekvéssé alakítja, és kézzelfogható eredmények elérésére törekszik.

Részkompetenciák:

- ▶ Akkor is képes döntéseket hozni, ha ismeretlen körülményekkel vagy hiányos információkkal szembesül.
- ▶ Megalapozott döntést hoz, és ellenőrzi a különböző alternatívák előnyeit és hátrányait.
- ▶ Gyakorlatiasan cselekszik: rugalmasan alkalmazkodik, és a helyzetnek legmegfelelőbb intézkedést választja.
- ▶ Proaktívan, saját kezdeményezésére javasol intézkedéseket és megoldásokat.
- ▶ Célzott intézkedéseket javasol annak érdekében, hogy kézzelfogható eredményeket érjenek el a kitűzött célok tekintetében.



3.

Digitális jártasság és alkalmazkodóképesség (információkezelés)

Digitális környezetben alkalmazza tudását és készségeit, digitális eszközök és technológiák felhasználásával optimalizálja a munkamódszereket.



Részkompetenciák:

- ▶ Releváns forrásokat és különböző keresési stratégiákat alkalmaz az összetett feladatokból eredő információigények kielégítése érdekében.
- ▶ Értékeli a digitális környezetben található források, adatok, információk és tartalmak hitelességét és megbízhatóságát.
- ▶ A megfelelő digitális eszközöket és technológiákat választja ki és alkalmazza a másokkal való együttműködésre, az interakcióra és az információk megosztására.
- ▶ Elismeri a digitális kompetenciák értékét, és kész proaktívan időt fordítani arra, hogy lépést tartson a digitális fejlődéssel.
- ▶ Egyértelműen jelzi és kifejti a technológiai igényeket a kollégák, a szolgáltatók és az érdekelt felek számára.

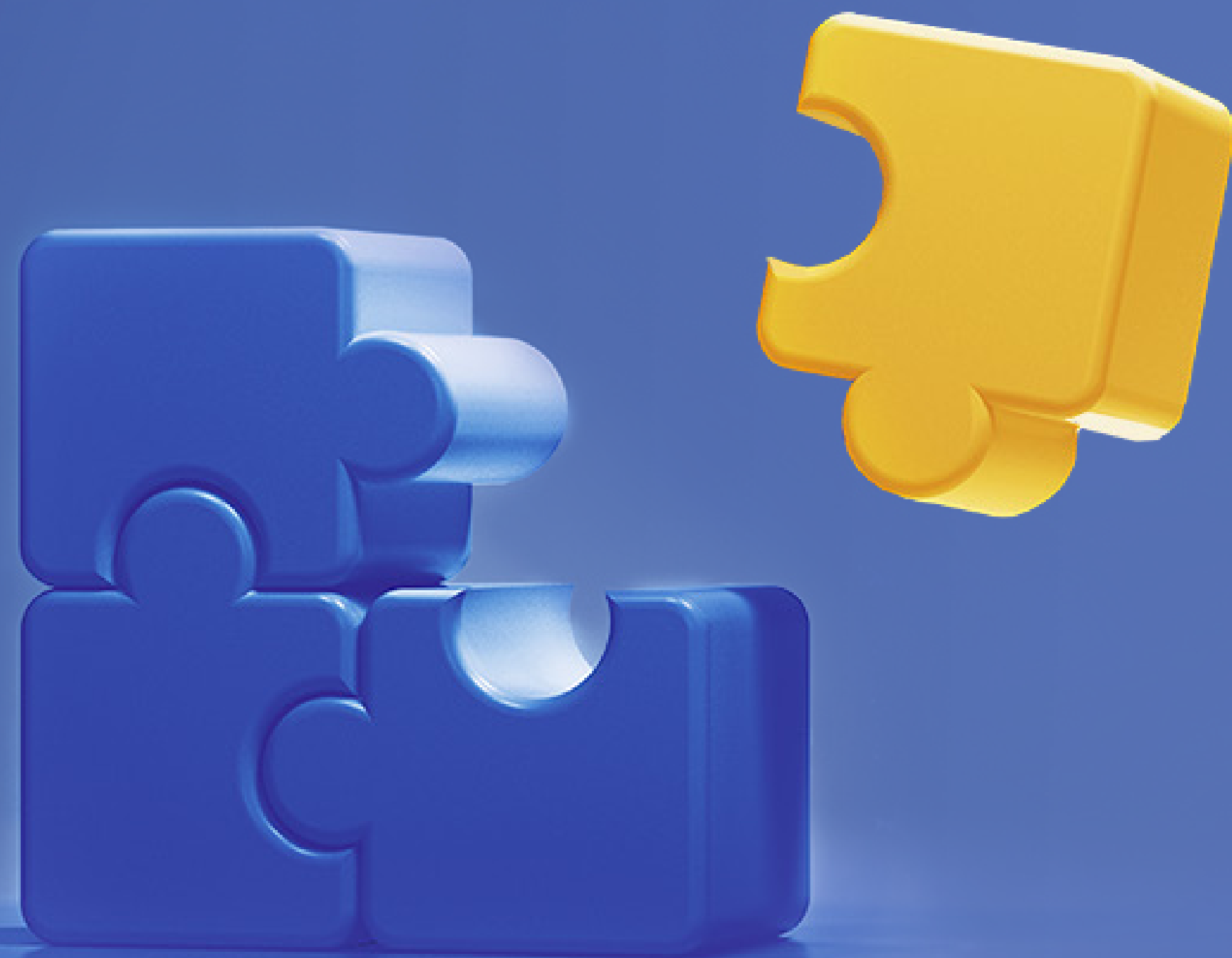


4. Önálló munkavégzés

Saját feladatait megszervezi, mindig felelősségvállalásról és konstruktív hozzáállásról tesz tanúbizonyságot.

Részkompetenciák:

- ▶ Hatékonyan szervezi meg a saját munkáját.
- ▶ Felelősséget vállal saját eredményeiért, és bizonyítja céljai elérése iránti elkötelezettségét.
- ▶ Nyugodtan reagál az akadályokra, és képes távolságot tartani a frusztrációtól és a negativitástól.
- ▶ Stratégiákat alkalmaz a stressz és a kedvezőtlen fordulatok megelőzésére (pl. szükség esetén segítséget vagy támogatást kér).
- ▶ Alkalmazkodik a változó munkafeltételekhez, és pozitívan reagál a változó körülményekre.



5.

Együttműködési képesség

Együttműködik más szakterületek képviselőivel, és előmozdítja a sokszínűséget és a befogadást. Együttműködése sikeres, mivel kompromisszumra törekszik, megosztja az ismereteket és segítséget nyújt másoknak.

Részkompetenciák:

- ▶ Ösztönzi a csapatok közötti együttműködést, és azonosul a közös célokkal és érdekekkel.
- ▶ Nyíltan megvitatta a véleménykülönbségeket az érintettekkel, megért más nézőpontokat, és kompromisszumra törekszik konfliktushelyzetekben.
- ▶ Támogatja a sokszínűséget és befogadó környezetet teremt, arra törekszik, hogy mindenkit egyenlően és méltányosan kezeljen.
- ▶ Önként felajánlja segítségét másoknak.
- ▶ Proaktívan és folyamatosan megosztja a tudást mások javára és tanulása érdekében.

6.

Tanulási készség

Aktívan irányítja saját tanulását, növekedését és önfejlesztését.

Részkompetenciák:

- ▶ Meghatározza saját tanulási igényeit, és folyamatos tanulás révén fejleszti saját készségeit.
- ▶ Céltudatosan figyel személyes növekedésére: törekszik rá, hogy megértse saját erősségeit és gyengeségeit.
- ▶ Pozitív választ ad a visszajelzésekre és a konstruktív kritikára.
- ▶ Minden lehetőséget megragad arra, hogy tanuljon, akár a kudarcból is.
- ▶ Felismeri a lehetőségeket a levont tanulságok alkalmazására és teljesítménye javítására.



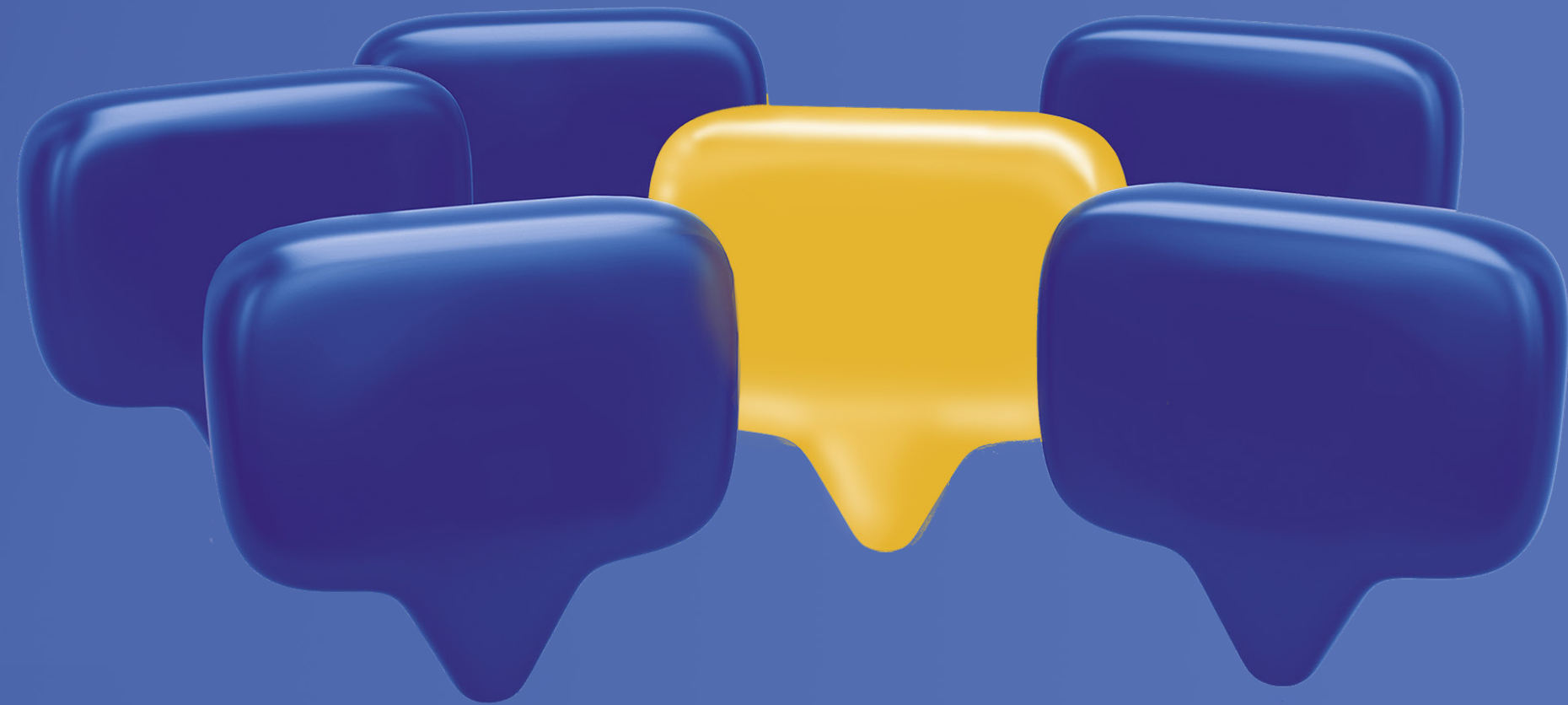
7.

Kommunikáció

Világosan közvetíti az információkat és a véleményeket, megnyeri mások támogatását azáltal, hogy elősegíti az interakciót és hatékonyan győz meg másokat.

Részkompetenciák:

- ▶ Világosan és tömören közvetít információkat és véleményeket (szóban és írásban egyaránt).
- ▶ Az üzenetet azon személy vagy személyek szükségleteinek megfelelően alakítja, akivel vagy akikkel kommunikál.
- ▶ Meggyőző érveket és alapos érvelést használ az üzenet közvetítéséhez.
- ▶ Figyelembe veszi mások álláspontját.
- ▶ Kommunikációjával megnyeri mások támogatását és valamennyi érintett fél számára előnyös helyzetet teremt.



8.

Belső vállalkozói készség

Hajtóereje a változásnak, inspirál, másokat is szerepvállalásra ösztönöz a változások végrehajtása terén, és irányt mutat minden szinten.

Részkompetenciák:

- ▶ Kezdeményezőképz, felszámolja az akadályokat és előre gondolkodik.
- ▶ Új kihívásokat vállal és változásokat kezdeményez, szükség esetén vezető szerepet vállal.
- ▶ Cselekvésre és előrelépésre inspirál és ösztönöz másokat.
- ▶ Másoknak a növekedés és teljesítményük javítása érdekében irányt mutat, és másokat szerepvállalásra ösztönöz.
- ▶ Példaképként és a szervezeti egység nagyköveteként működik.

